

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МОУ «Инженерная школа города Комсомольска-на-Амуре»

Протокол № 2 от 20.09.2019

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом
Протокол №1 от
17.09.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ
«Инженерная школа
города Комсомольска-на-Амуре»

П.С.Черёмухин
Приказ № 45 от
23.09.2019.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 №101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях», письма Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. N ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях», Устава школы.

1.2 Совет обучающихся образовательной организации (далее - Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления образовательной организации и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.3 Совет обучающихся создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по инициативе обучающихся.

1.4 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым Положением.

2. Порядок формирования Совета обучающихся

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав Совета обучающихся формируется обучающимися 5-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса).

2.3. Состав Совета обучающихся избирается общим собранием обучающихся.

2.4. На первом заседании вновь избранный состав Совета обучающихся выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

2.5. Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый большинством голосов вновь избранных членов Совета обучающихся. Председатель планирует и организует деятельность Совета обучающихся.

2.6. Персональный состав Совета обучающихся, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора.

2.7. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;

- координирует деятельность членов Совета обучающихся и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета обучающихся;
- предоставляет администрации школы мнение Совета обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2.8. В случае отсутствия председателя Совета обучающихся его обязанности исполняет заместитель председателя Совета обучающихся.

2.9. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета обучающихся более половины его членов.

2.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

2.12. Решения Совета обучающихся носят:

- обязательный характер для всех обучающихся школы;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

2.13. В Совет обучающихся кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности Совета обучающихся.

3. Основные функции Совета обучающихся

Основными функциями Совета обучающихся являются:

- 3.1. Планирование своей деятельности
- 3.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении школой.
- 3.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.
- 3.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

4. Права Совета обучающихся

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет обучающихся имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации школы:
 - с ходатайством о поощрении обучающихся;
 - за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического самоуправления;
 - с предложениями по улучшению организации образовательного процесса
- 4.2. Принимать участие в:
 - планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
 - разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;
 - научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
 - проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;
- 4.3. Рекомендовать:
 - обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;

- обучающихся для поощрения в информационных средствах школы (стенды, печатные издания и т.д.);
 - обучающихся для награждения;
- 4.4. Принимать решения об:
- Организации в своём составе различных инициативных групп (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- 4.5. Осуществлять:
- Организации работы общественной приёмной Совета обучающихся;
 - предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
 - выборы из своего состава председателя и заместителя;
 - проведение опросов среди обучающихся;
 - встречи с администрацией школы по мере необходимости;
 - сбор предложений, обучающихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
 - взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
 - представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5. Ответственность Совета обучающихся

- 5.1. Совет обучающихся несет ответственность за выполнение:
- плана своей работы;
 - принятых решений и рекомендаций;
- 5.2. Совет обучающихся несет ответственность за формирование Совета обучающихся и организацию его работы.

6. Порядок учета мнения Совета обучающихся при согласовании локальных нормативных актов школы

- 6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор направляет проект акта в Совет обучающихся.
- 6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет обучающихся направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
- 6.3. Если мотивированное мнение Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет обучающихся может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет обучающихся также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

7. Делопроизводство Совета обучающихся

- 7.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в школе.
- 7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в центре детских инициатив школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета обучающихся.